

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

FABIO CHIOCCA

**VIA ILIO MENICUCCI N° 21 SAN GENNARO CAPANNORI 55012 (LU)
3478655253**

chioccafabio@gmail.com chiocca@ascit.it

Italiana

09/08/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 03/10/2005

Ascit Spa via San Cristoforo n° 82 Lammari (Lu)

Servizio pubblico ambientale
Impiegato

Responsabile centri di raccolta e impianti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/01/1984 AL 30/09/2005

OPERATO IN AZIENDE SETTORE METALMECCANICO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Giugno 1983 diploma scuola media inferiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

Maturate esperienze lavorative in varie aziende di medie e grandi dimensioni, arrivando a ricoprire ruoli di capo reparto, capo missione, coordinatore del personale.

Maturate esperienze in associazioni culturali in ambito musicale, arrivando a ricoprire ruoli di responsabile di settore, coordinatore personale, componente dello staff dirigenziale.

GESTISCO E COORDINO TUTTO IL PERSONALE OPERANTE SUI CENTRI DI RACCOLTA E IMPIANTI AZIENDALI. COLLABORO ALLA STESURA DI PROGETTI SUPERVISIONANDONE L'ATTUAZIONE.

COLLABORO CON I VARI SETTORI AZIENDALI ALLA STESURA DI PROCEDURE ORGANIZZATIVE, DI QUALITÀ E AMBIENTALI VERIFICANDONE I CORRETTI ADEMPIMENTI

GESTISCO FORNITORI E RELATIVE RICHIESTE DI ACQUISTO

BUONA PREDISPOSIZIONE ALLA VISIONE GENERALE DELLE PROBLEMATICHE E ALLE SOLUZIONI DA ATTUARE NELL'IMMEDIATO E A LUNGO TERMINE

BUONA PADRONANZA SISTEMI INFORMATICI

BUONA ATTITUDINE E CAPACITÀ DI GUIDA DI MEZZI OPERATIVI

OTTIME CAPACITÀ PRATICHE LAVORATIVE A LIVELLO MANUALE E ALL'USO DI MACCHINE O ATTREZZATURE

PRATICATO ATTIVAMENTE MUSICA IN COMPLESSI, ORCHESTRE, GRUPPI AD ALTI LIVELLI.

Possesso patenti a-b-c-cqc

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 19/07/2023

Firma

